

ที่ ศธ ๐๔๐๙๖/๑๖๔๘



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒
ถนนจุน - ปง ตำบลจุน อำเภอจุน
จังหวัดพะเยา ๕๖๑๕๐

๑๘ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อการย้าย การเปลี่ยนตำแหน่ง และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา/มัธยมศึกษา ทุกเขต

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดพะเยา

ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๕

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดพะเยา ได้ประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อการย้าย การเปลี่ยนตำแหน่ง และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒ จำนวน ๕ ตำแหน่ง โดยรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๔ - ๒๒ เมษายน ๒๕๖๕ ในวันและเวลาราชการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒ ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ในสังกัดทราบ โดยทั่วกัน ทั้งนี้ หากมีผู้ประสงค์สมัครเข้ารับการคัดเลือกฯ ให้ยื่นแบบคำขอ พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบการคัดเลือก ตามวันและเวลาที่กำหนด รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายนิคม บรรดิหารกุล)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒

กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

โทร. ๐ ๕๔๐๗ ๙๘๖๙ ต่อ ๓๑

โทรสาร. ๐ ๕๔๔๒ ๑๑๘๖



ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดพะเยา
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อย้าย การเปลี่ยนตำแหน่ง
และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ
ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)
ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๙ มาตรา ๕๓ มาตรา ๕๗ มาตรา ๕๘ และมาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คำสั่ง คสช. ที่ ๑๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๘ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๔ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๒ และหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๒๖ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๐ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘/ว ๙ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๓๕ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๔๘ และประกาศ คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดพะเยา เรื่อง การกำหนดองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด แบบประเมิน และคะแนนประเมิน กรณีการโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น มาบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) และการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอน ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งและ บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในจังหวัดพะเยา ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ประกอบกับมติ กศจ.พะเยาในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อย้าย เปลี่ยนตำแหน่ง การโอนข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาและย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒ ดังนี้

๑.ตำแหน่งที่จะดำเนินการคัดเลือก

ตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒ จำนวน ๕ ตำแหน่ง รายละเอียดตาม เอกสารแนบท้ายประกาศ ๑

/๒. คุณสมบัติ...

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

๒.๑ ผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย หรือโอน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๒.๑.๑ มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานตำแหน่ง ก.ค.ศ. กำหนด

๒.๑.๒ ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของประเภท สายงาน และระดับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

๒.๑.๓ ไม่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม

๒.๑.๔ ไม่อยู่ระหว่างถูกสอบสวนว่ากระทำความผิดวินัย หรือถูกตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ

๒.๑.๕ ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา เว้นแต่ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๑.๖ ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย

สำหรับผู้ขอโอนนอกจากต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๒.๑.๑ - ๒.๑.๖ แล้ว ต้องได้รับความยินยอมให้โอนจากผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการหรือหน่วยงานต้นสังกัดเดิมของผู้ยื่นด้วย

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์ขอย้าย เปลี่ยนตำแหน่ง และโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งและบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ให้ส่งแบบคำขอฯ พร้อมเอกสารประกอบการคัดเลือกฯ ถึงกลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒ ตั้งแต่วันที่ ๔ ถึง ๒๒ เมษายน ๒๕๖๕ ในวันและเวลาราชการ หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวนี้ ถือว่าไม่ประสงค์ขอย้าย เปลี่ยนตำแหน่ง หรือโอน ดังนี้

๓.๑ สมัครด้วยตนเอง ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒ ถนนจุน ปง หมู่ที่ ๑๗ ตำบลจุน อำเภอจุน จังหวัดพะเยา ในวันและเวลาราชการ

๓.๒ สมัครทางไปรษณีย์ (EMS) ให้เจ้าหน้าที่ของส่งถึง กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒ ถนนจุน ปง หมู่ที่ ๑๗ ตำบลจุน อำเภอจุน จังหวัดพะเยา ๕๖๑๕๐ โดยถือวันประทับตราไปรษณีย์ต้นทาง ภายในวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๕ ซึ่งเป็นวันรับสมัครสุดท้าย

/๔.เอกสาร...

๔. เอกสารและหลักฐานประกอบการคัดเลือก ประกอบด้วย

๔.๑ แบบคำขอเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย และโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งและบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) พร้อมเอกสารประกอบการคัดเลือก ฯ เอกสารแนบท้ายประกาศ ๒

๔.๒ เอกสารและหลักฐานการประกอบการคัดเลือก ฯ ตามองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดแบบประเมิน และคะแนนประเมิน ฯ ตามประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดพะเยา ฉบับลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เอกสารแนบท้ายประกาศ ๓

๔.๓ แบบคำขอนับระยะเวลาเกื้อกูล หรือระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง (กรณีประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการขึ้นไป และไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ. ๐๒๐๖.๕/ว ๑๔ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๒) เอกสารแนบท้ายประกาศ ๔

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเขียนคำว่า “สำเนาถูกต้อง” พร้อมทั้งลงลายมือชื่อ และวัน เดือน ปี ไว้ด้วย

หมายเหตุ เอกสารทั้งหมดให้จัดทำเป็นฉบับเดียวกัน จำนวน ๖ ชุด โดยให้จัดทำเป็น ต้นฉบับ จำนวน ๑ ชุด และสำเนา จำนวน ๕ ชุด

๕. เกณฑ์การพิจารณา

๕.๑ พิจารณาตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด และองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดแบบประเมิน และคะแนนประเมิน ฯ ตามประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดพะเยา ฉบับลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เอกสารแนบท้ายประกาศ ๓

๕.๒ กรณีเปลี่ยนตำแหน่ง การรับย้าย และการรับโอนต่างกลุ่มตำแหน่งไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ จะต้องพิจารณาการประเมินบุคคลและผลงานตามเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางสาวประไพพร อุธิยา)

ศึกษาธิการจังหวัดพะเยา

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดพะเยาปฏิบัติหน้าที่แทน

ประธานกรรมการศึกษาธิการจังหวัดพะเยา

บัญชีรายละเอียดตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ที่ว่าง
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒
(แนบท้ายประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดพะเยา ประกาศ ณ วันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕)

ที่	ตำแหน่ง	ระดับ	ตำแหน่ง เลขที่	กลุ่ม/หน่วย	หมายเหตุ
๑	นักวิชาการพัสดุ	ปฏิบัติการ/ ชำนาญการ	อ ๑๖	กลุ่มบริหารงานการเงิน และสินทรัพย์	
๒	นักทรัพยากรบุคคล	ปฏิบัติการ/ ชำนาญการ	อ ๒๓	กลุ่มบริหารงานบุคคล	
๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน/ ชำนาญงาน	อ ๒๗	กลุ่มบริหารงานบุคคล	
๔	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการพิเศษ	อ ๒๙	กลุ่มนโยบายและแผน	
๕	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน/ ชำนาญงาน	อ ๔๑	กลุ่มส่งเสริมการจัด การศึกษา	

แบบคำขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/และโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
และย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
และบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

ติดรูปถ่าย ๑
นิ้ว ถ่ายไว้ไม่
เกิน ๖ เดือน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

เรียน (ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือหัวหน้าส่วนราชการ แล้วแต่กรณี)

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/ชั้นยศ)อายุ.....ปี
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เลขประจำตัวประชาชน.....
ปัจจุบันเป็นข้าราชการ.....ตำแหน่ง.....
ระดับ/วิทยฐานะ.....รับเงินเดือน ระดับ/ขั้น.....อัตรา/ขั้น.....บาท
สังกัด/หน่วยงานการศึกษา/กอง/สำนัก.....กรม.....
กระทรวง.....ตั้งอยู่ที่.....หมู่ที่.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์.....โทรศัพท์เคลื่อนที่.....โทรสาร.....e-mail.....
ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์บ้าน.....โทรศัพท์เคลื่อนที่.....
โทรสาร.....e-mail.....มีความสมัครใจขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/
โอนไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)
ตำแหน่ง.....กลุ่ม/สถานศึกษา.....สังกัด
หน่วยงานการศึกษา/ส่วนราชการ.....

ข้าพเจ้าขอเรียนว่า

๑. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗

๒. เริ่มเข้ารับราชการ เป็นข้าราชการ.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ตำแหน่ง.....ระดับ/ขั้น.....สังกัด.....ส่วนราชการ.....กระทรวง.....

๓. วินัย/คดีความ

- | | |
|---------------------------------------|--|
| () เคยถูกลงโทษทางวินัย | () ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย |
| () อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย | () ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย |
| () อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา | () ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา |
| () อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย | () ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย |

/๔. เหตุผล...

๔. เหตุผลการขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน

.....

.....

๕. ประวัติการศึกษา (ให้ระบุคุณวุฒิทุกระดับ ตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าขึ้นไป)

ที่	คุณวุฒิ	สาขา/วิชาเอก	สถาบันการศึกษา
๑			
๒			
๓			
๔			
๕			

๖. ประวัติการรับราชการ (ระบุเฉพาะที่มีการเปลี่ยนตำแหน่ง/ระดับ หรือเปลี่ยนหน่วยงาน)

ที่	วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง/ระดับ	สังกัด	หมายเหตุ
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
	วลา			

สำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการให้ระบุว่าบรรจุและแต่งตั้งโดยวิธีใด พร้อมเอกสารหลักฐาน

๗. ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา และผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ที่ประสงค์จะขอย้าย/โอน (ให้แนบเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา)

๗.๑ ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา (ย้อนหลัง ๒ ปี)

.....

.....

๗.๒ ผลงานที่เคยเสนอเพื่อเลื่อนตำแหน่ง/วิทยฐานะ (ถ้ามี)

.....

.....

๗.๓ ผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

๘. ปัจจุบันข้าพเจ้าได้รับเงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทน/วิทยฐานะ เดือนละ.....บาท
เมื่อได้เปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนมาดำรงตำแหน่งใด ข้าพเจ้ายินยอมที่จะรับเงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทน
ตามที่กำหนด

๙. หลักฐานเอกสารต่างๆที่ส่งเพื่อประกอบการพิจารณา โดยมีผู้รับรองสำเนาตามระเบียบ
สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ ดังนี้

- ๙.๑ สำเนาปริญญาบัตร หรือเอกสารหลักฐานอื่นที่แสดงการสำเร็จการศึกษา
- ๙.๒ สำเนาระเบียบแสดงผลการศึกษา (Transcript)
- ๙.๓ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ที่มีรายละเอียดครบถ้วนสมบูรณ์ตั้งแต่วันที่
เริ่มรับราชการจนปัจจุบัน
- ๙.๔ หนังสือยินยอมให้โอนของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการหรือหน่วยงาน
สังกัดเดิม ซึ่งระบุวัน เดือน ปีที่ให้โอน
- ๙.๕ หนังสือยินยอมการรับเงินเดือนที่ต่ำกว่าเดิม (ถ้ามี)
- ๙.๖ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน
- ๙.๗ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการ
ปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะขอโอน
- ๙.๘ สำเนามาตรฐานตำแหน่งที่ผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนเห็นว่าเป็นประโยชน์ในการ
พิจารณารับย้าย/โอน
- ๙.๙ สำเนาเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล
ใบสำคัญการสมรส เป็นต้น (ถ้ามี)
- ๙.๑๐ เอกสารหลักฐานอื่นที่ผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนเห็นว่าเป็นประโยชน์ในการ
พิจารณารับย้าย/โอน
- ๙.๑๑ กรณีบรรจุเป็นข้าราชการในตำแหน่งประเภททั่วไป/ในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๑
และ ๒ ต่อมาได้เปลี่ยนประเภทตำแหน่งเป็นประเภทวิชาการ ให้ส่งเอกสารหลักฐานการเปลี่ยนประเภท
ตำแหน่ง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ระบุและยื่นขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนไว้นี้
ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

คำรับรองและความเห็นของผู้บังคับบัญชา

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงและมีความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาดังนี้

.....
.....

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า)

.....
.....

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชา

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับส่วนราชการ)

.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ ๑. ให้รับรองว่า ข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ผู้ขอโอนระบุและยื่นขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน ถูกต้องตามความเป็นจริงทุกประการ พร้อมทั้งรับรองความประพฤติ ความรู้และความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของผู้ขอโอนด้วย โดยผู้รับรองต้องเป็นผู้บังคับบัญชาไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการกอง/สำนักหรือเทียบเท่า

๒. ให้ระบุความเห็นว่ายินยอมหรือไม่ยินยอมให้เปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน พร้อมเหตุผล



ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดพะเยา

เรื่อง การกำหนดองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด แบบประเมิน และคะแนนประเมิน กรณีการโอน
พนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น มาบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษา
อื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) และการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอน ข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากร
ทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในจังหวัดพะเยา

ตามที่ ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น
มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา
๓๘ ค. (๒) ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๒๙ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ และกำหนด
หลักเกณฑ์และวิธีการ การเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และ
การย้าย ข้าราชการพลเรือนสามัญไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา
๓๘ ค.(๒) ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ โดยให้ กศจ.
หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ.ตั้ง แล้วแต่กรณี ดำเนินการกำหนดองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด แบบประเมิน
และคะแนนประเมิน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ กำหนด นั้น

คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดพะเยา ในคราวประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๓
พฤษภาคม ๒๕๖๑ มีมติเห็นชอบให้กำหนดองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด แบบประเมิน และคะแนน
ประเมิน กรณีการโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) และการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และ
การโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้
ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในจังหวัดพะเยา
โดยผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนรวมทุกองค์ประกอบตามตัวชี้วัด ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป รายละเอียดแนบท้าย
ประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายพนิต ใหม่ประสิทธิ์กุล)

รองศึกษาธิการจังหวัด รักษาการในตำแหน่ง

ศึกษาธิการจังหวัดพะเยา

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดพะเยา ปฏิบัติราชการแทน

ประธานกรรมการศึกษาธิการจังหวัดพะเยา

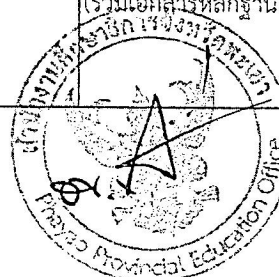
บัญชีรายละเอียดการกำหนดองค์ประกอบหาประเมิน ตัวชี้วัด แบบประเมิน และคะแนนประเมิน
แบบท้ายประกาศคณะกรรมการการศึกษาธิการจังหวัดพะเยา

ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ที่	องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	การประเมิน ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์	ประเมินตามตัวชี้วัดและองค์ประกอบ การประเมินที่กำหนด ดังนี้ ๑.คุณวุฒิทางการศึกษาตรงตาม คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ที่สมัครและเป็นวุฒิที่ ก.ค.ศ.รับรอง	๕๐ คะแนน (๕ คะแนน)	พิจารณาจากเอกสาร หลักฐานทางราชการ
		๑) ปริญาเอก	๕	
		๒) ปริญาโท	๔	
		๓) ปริญาตรี	๓	
		๔) ต่ำกว่าปริญญาตรี	๒	
		๕) ไม่ตรง	๐	
		๒. อายุราชการ ๑) มากกว่า ๑๐ ปีขึ้นไป ๒) ๕ - ๑๐ ปี ๓) ต่ำกว่า ๕ ปี	(๕ คะแนน) ๕ ๔ ๓	พิจารณาจากเอกสาร หลักฐานทางราชการ
		๓. ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง ปัจจุบัน ๑) มากกว่า ๑๐ ปีขึ้นไป ๒) ๕ - ๑๐ ปี ๓) ต่ำกว่า ๕ ปี	(๕ คะแนน) ๕ ๓ ๑	
		๔.การดำรงตำแหน่งปัจจุบัน - ตรงกับตำแหน่งที่สมัคร - ไม่ตรงกับตำแหน่งที่สมัคร	(๕ คะแนน) ๕ ๓	พิจารณาจากเอกสาร หลักฐานทางราชการ นับถึงวันสุดท้าย ในการรับสมัคร
		๕.วินัยและจรรยาบรรณ ๑) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย หรือ เคยประพฤติผิดจรรยาบรรณของวิชาชีพ ๒) เคยถูกลงโทษทางวินัย หรือ เคยประพฤติผิดจรรยาบรรณวิชาชีพ และได้รับการล้างมลทินตาม พระราชบัญญัติล้างมลทิน ๓) เคยถูกลงโทษทางวินัย หรือ เคยประพฤติผิดจรรยาบรรณวิชาชีพ	(๑๐ คะแนน) ๑๐ ๕ ๐	

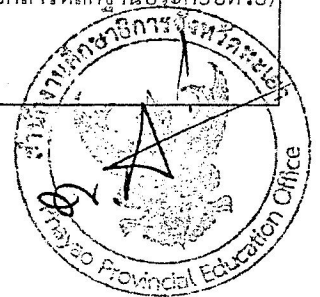


ที่	อาคัประกอบ	ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	การประเมินความรู้ความสามารถและประสบการณ์ (ต่อ)	๖. ประสบการณ์ที่ได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ/คณะทำงานในระดับต่าง ๆ ๑) ระดับกระทรวง (รัฐมนตรีว่าการ) ๒) ระดับกรม (องค์การหลัก) ๓) ระดับสำนักงาน (กศน./ก.ค.ศ./สช./สอ.บต.) ๔. ระดับภาค/จังหวัด/เขตพื้นที่ ๕. ไม่มี	(๕ คะแนน) ๕ ๔ ๓ ๒ ๐	พิจารณาจากคำสั่ง/โล่ /เกียรติบัตร หรือเอกสารหลักฐานที่แสดงว่าเป็นคณะกรรมการ/คณะทำงานที่สูงสุดเพียงระดับเดียว และให้แนบเอกสารหลักฐานประกอบ
		๗. ความอาวุโสตามหลักราชการ ๑) จำนวนการพิเศษ/อาวุโส ๒) จำนวนการ/ชำนาญงาน ๓) ปฏิบัติการ/ปฏิบัติงาน	(๕ คะแนน) ๕ ๓ ๑	พิจารณาจากเอกสารหลักฐานทางราชการ
		๘. เหตุผลในการขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน ๑) เจ็บป่วย (ตนเอง) ๒) อยู่ร่วมกับคู่สมรส/ดูแลบิดา/มารดา/บุตร ๓) กลับภูมิลำเนา ๔) กรณีอื่นๆ ๕) ไม่มีเหตุผล	(๑๐ คะแนน) ๑๐ ๘ ๖ ๔ ๐	พิจารณาจากหลักฐานแสดงความจำเป็นประกอบ
๖	ผลการปฏิบัติงาน	สรุปเกี่ยวกับผลการปฏิบัติงานที่ประสบผลสำเร็จ หรือความภาคภูมิใจย้อนหลัง ๒ ปี จำนวนไม่เกิน ๒ เรื่องตามรูปแบบที่กำหนด (ตัวอย่างที่ ๑) โดยมีความยาว ไม่เกิน ๑๐ หน้า กระดาษ A๔ (รวมเอกสารหลักฐานประกอบด้วย) แบบอักษร TH Sarabun PSK หรือ Sarabun IT๔ ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์	(๒๕ คะแนน)	๑.พิจารณาจากเอกสารหลักฐานที่ได้ รายงานและนำมายื่นด้วยตนเอง ๒. หากเอกสารหลักฐานเกินจำนวน หน้าที่กำหนด คณะกรรมการจะ พิจารณาเฉพาะ หน้า ๑ - ๑๐ เท่านั้น (รวมเอกสารหลักฐาน ประกอบด้วย)



๑ การประเมิน...

ที่	องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๓	การประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง	ข้อเสนอแนวความคิด วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ตามรูปแบบที่กำหนด (ตัวอย่างที่ ๒) โดยมี ความยาวไม่เกิน ๕ หน้า กระดาษ A๔ (รวมเอกสารหลักฐานประกอบด้วย) แบบอักษร TH Sarabun PSK หรือ Sarabun IT๔ ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์	(๒๕ คะแนน)	๑.พิจารณาจากเอกสารหลักฐานที่ได้รายงานที่นำมาขึ้นด้วยตนเอง ๒.หากเอกสารหลักฐานเกินจำนวนหน้าที่กำหนด คณะกรรมการจะพิจารณาเฉพาะหน้า ๑ - ๕ เท่านั้น (รวมเอกสารหลักฐานประกอบด้วย)



ผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

๑. ชื่อผลงาน.....
๒. ระยะเวลาที่ดำเนินการ.....
๓. ความรู้ทางวิชาการหรือแนวความคิดที่ใช้ในการดำเนินการ
๑.....
๒.....
๓.....
๔.....
๔. สรุปสาระและขั้นตอนการดำเนินการ.....
.....
.....
๕. ผู้ร่วมดำเนินการ (ถ้ามี)
๑..... สักส่วนของผลงาน.....
โดยมีส่วนร่วมในการจัดทำผลงานหรือผลิตผลงาน ได้แก่.....
.....
๒..... สักส่วนของผลงาน.....
โดยมีส่วนร่วมในการจัดทำผลงานหรือผลิตผลงาน ได้แก่.....
.....
๓. สักส่วนของผลงาน.....
โดยมีส่วนร่วมในการจัดทำผลงานหรือผลิตผลงาน ได้แก่.....
.....
.....
๖. ส่วนของงานที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ (ระบุรายละเอียดของผลงานพร้อมทั้งสักส่วนของผลงาน)
.....
.....
.....
๗. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ).....
.....
.....
.....
๘. การนำไปใช้ประโยชน์.....
.....
.....

/๙. ความยุ่งยาก....

๙. ความยุ่งยากในการดำเนินงาน/ปัญหา/อุปสรรค.....

.....

๑๐. ข้อเสนอแนะ.....

.....

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้เสนอผลงาน

...../...../.....

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริง
ทุกประการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ร่วมดำเนินการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ร่วมดำเนินการ

ได้ตรวจสอบแล้ว ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

(ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมดูแลการดำเนินการ)

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

(ผู้อำนวยการกอง/สำนัก.....)

ข้อเสนอแนวความคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ของ.....

เพื่อประกอบการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....ตำแหน่งเลขที่.....

สำนัก/กอง.....

เรื่อง.....

หลักการและเหตุผล.....

.....

.....

.....

บทวิเคราะห์.....

.....

.....

แนวความคิด.....

.....

.....

ข้อเสนอ.....

.....

.....

ผลที่คาดว่าจะได้รับ.....

.....

.....

ตัวชี้วัดความสำเร็จ.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่...../...../.....

คำชี้แจงการขออนุญาตระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานอื่น
มานับรวมเป็นระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งที่ขอประเมิน

ชื่อผู้ขอประเมิน.....ตำแหน่ง.....
ตำแหน่งเลขที่.....สังกัด.....
วุฒิการศึกษา.....วิชาเอก.....จบเมื่อวันที่.....
ตำแหน่งที่ขอประเมิน.....ตำแหน่งเลขที่.....
สังกัดกลุ่ม.....สำนัก.....
ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานที่ขอประเมินตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....
รวมระยะเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน
ยังขาดระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งที่เกี่ยวข้องหรือเกือกลูก.....ปี.....เดือน.....วัน

ตำแหน่ง/ลักษณะงานของตำแหน่งที่ขอประเมิน	ตำแหน่ง/ระยะเวลา/ลักษณะงานของตำแหน่งที่ขอ นับเกือกลูก
ตำแหน่ง..... กลุ่ม..... สำนัก.....สป. มีลักษณะงานที่ปฏิบัติ ดังนี้ ๑. ๒. ๓. ๔. ๕. ฯลฯ	๑. ตำแหน่ง..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่..... รวมเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน โดยในช่วงเวลาดังกล่าว ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงาน ตามคำสั่ง..... ที่...../.....ลงวันที่.....ดังนี้ (ให้แนบคำสั่งมาด้วย) ๑. ๒. ๓. ฯลฯ

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริง

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับการประเมิน

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชา

(.....)

(.....)

วันที่...../...../.....

วันที่...../...../.....

หมายเหตุ ให้แนบสำเนาคำสั่งมอบหมายงานที่อ้างด้วย